



คำสั่งมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลรัตนโกสินทร์
ที่ ๑๐๗๒ /๒๕๖๑
เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการบริหารอาคารรัตนโกสินทร์เพลส

ตามคำสั่งมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลรัตนโกสินทร์ ที่ ๐๗๕๑/๒๕๖๐ ลงวันที่ ๑๗ สิงหาคม ๒๕๖๐ เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการบริหารอาคารรัตนโกสินทร์เพลส และคำสั่งที่ ๐๑๑๖/๒๕๖๑ ลงวันที่ ๑๗ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๑ เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการบริหารอาคารรัตนโกสินทร์เพลส (แก้ไขเพิ่มเติม ครั้งที่ ๑) เนื่องจากมีการแก้ไขเพิ่มเติมองค์ประกอบของคณะกรรมการ จึงขอยกเลิกคำสั่งดังกล่าวข้างต้นและให้ใช้คำสั่งนี้แทน

อาศัยอำนาจตามความในข้อ ๖ และข้อ ๗ แห่งระเบียบมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลรัตนโกสินทร์ ว่าด้วยการบริหารอาคารรัตนโกสินทร์เพลส พ.ศ. ๒๕๕๗ จึงแต่งตั้งคณะกรรมการบริหารอาคารรัตนโกสินทร์เพลส โดยมีองค์ประกอบและอำนาจหน้าที่ ดังนี้

๑. องค์ประกอบ

(๑.๑) อธิการบดี	ประธานกรรมการ
(๑.๒) รองอธิการบดี (ดร. ฟ้าใส สามารถ)	กรรมการ
(๑.๓) รองอธิการบดี (นางสาวศรินรัตน์ อัครยิ่งสุภรัฐ)	กรรมการ
(๑.๔) ผู้ช่วยอธิการบดี (ผศ.ดร.โสรัตน์ มงคลมะไฟ)	กรรมการ
(๑.๕) นายชาญวิทย์ อิสลาม	กรรมการ
(๑.๖) นายพีระ นีรพิทักษ์	กรรมการ
(๑.๗) ผู้อำนวยการกองกิจการพิเศษ	กรรมการ
(๑.๘) ผู้จัดการรัตนโกสินทร์เพลส	เลขานุการ
(๑.๙) นางสาวกาญจนา น้อยสมวงษ์	ผู้ช่วยเลขานุการ

๒. อำนาจหน้าที่

ให้คณะกรรมการบริหารอาคารรัตนโกสินทร์เพลส มีอำนาจและหน้าที่ ดังนี้

(๒.๑) กำหนดนโยบายเกี่ยวกับการบริหารงานของรัตนโกสินทร์เพลส และควบคุมดูแลการดำเนินงาน ให้เป็นไปตามวัตถุประสงค์ของการจัดตั้งรัตนโกสินทร์เพลสและสอดคล้องกับนโยบายของมหาวิทยาลัย

(๒.๒) กำหนดแนวทางในการจัดให้รัตนโกสินทร์เพลสเป็นสถานที่ให้บริการด้านที่พักและสิ่งอำนวยความสะดวกต่างๆ เพื่อการจัดประชุมอบรม สัมมนา การอภิปรายทางวิชาการ การเสนอผลงานทางวิชาการ และอื่นๆ ไม่ว่าจะเป็นการจัดของหน่วยงานภายในมหาวิทยาลัยและหน่วยงานภายนอกมหาวิทยาลัย

(๒.๓) กำหนดประกาศ คำสั่ง ตลอดจนแนวปฏิบัติ เพื่อใช้บริหารรัตนโกสินทร์เพลส ในด้านต่างๆ อย่างมีความสอดคล้องกับแนวนโยบายการดำเนินงานของรัตนโกสินทร์เพลสและของมหาวิทยาลัย

(๒.๔) กำหนดอัตราค่าบริการการใช้ห้องพัก ห้องอาหาร การใช้สถานที่ต่างๆ ของรัตนโกสินทร์เพลส ตลอดจนอัตราค่าบริการอื่นใดที่เป็นแหล่งที่มาของรายได้จากการบริหารงานรัตนโกสินทร์เพลส โดยออกเป็นประกาศของมหาวิทยาลัย

(๒.๕) กำหนด...

(๒.๕) กำหนดอัตรากำล้าง ตำแหน่งหน้าที่ คุณสมบัติของผู้จัดการ พนักงาน อัตราค่าจ้าง ผลประโยชน์ตอบแทน การจ่ายเงินรางวัลประจำปี (ถ้ามี) วินัยการลงโทษ รวมทั้งการใดๆ ที่เป็นการบริหารงานบุคคล ภายในรัตนโกสินทร์เพลส

(๒.๖) ดำเนินการสรรหาและพิจารณาให้ความเห็นชอบผู้สมควรดำรงตำแหน่งผู้จัดการ เพื่อเสนอ มหาวิทยาลัยแต่งตั้งต่อไป

(๒.๗) พิจารณาให้ความเห็นชอบรายงานการเงินประจำปีของรัตนโกสินทร์เพลสและนำเสนอ สภามหาวิทยาลัยเพื่อทราบ

(๒.๘) พิจารณาให้ความเห็นชอบการจัดสรรงบประมาณรายจ่ายประจำปีของรัตนโกสินทร์เพลส

(๒.๙) อำนาจหน้าที่อื่นๆ ตามที่มหาวิทยาลัยมอบหมาย

ทั้งนี้ ตั้งแต่บัดนี้เป็นต้นไป

สั่ง ณ วันที่ ๒๕ กันยายน พ.ศ. ๒๕๖๑



(ผู้ช่วยศาสตราจารย์ศิวะ วสุนธราภิวัฒก์)
อธิการบดีมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลรัตนโกสินทร์