



บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ กลุ่มงานการคลัง มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลรัตนโกสินทร์ โทร. 0 2889 5053

ที่ ศธ.0582.06/ 1135 วันที่ ๒๖ ธันวาคม 2548

เรื่อง การเบิกค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ

เรียน หัวหน้าหน่วยงานในสังกัด

มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลรัตนโกสินทร์ ขอส่งดำเนินหนังสือกระทรวงการคลัง ค่วนที่สุด ที่ กค.0409.6/ว.164 ลงวันที่ 31 ตุลาคม 2548 เรื่องการเบิกค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการและหลักเกณฑ์การเบิกจ่ายค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการตามพระราชกฤษฎีกา ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ (ฉบับที่ 7) พศ.2548 มาเพื่อทราบ ทั้งนี้เพื่อเป็นการลดภาระค่าใช้จ่ายในการดำเนินงานของมหาวิทยาลัย ฯ ซึ่งได้รับงบประมาณจำกัด จึงขอกำหนดมาตรการประหยัดในการเบิกจ่ายค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ ดังนี้

1. กรณีเดินทางไปราชการในประเทศให้เบิกค่าเช่าที่พักเหมาจ่าย ดังนี้
 - ผู้ดำรงตำแหน่งระดับ 8 ลงมาหรือเทียบเท่า เหมาจ่ายไม่เกินวันละ 800 บาท
 - ผู้ดำรงตำแหน่งระดับ 9 หรือเทียบเท่า เหมาจ่ายไม่เกินวันละ 1,800 บาท
2. กรณีเดินทางไปราชการในท้องถิ่นที่มีค่าครองชีพสูงหรือเป็นแหล่งท่องเที่ยวซึ่งจำเป็นต้องเบิกค่าเช่าที่พักสูงกว่าอัตราที่มหาวิทยาลัย ฯ กำหนดในข้อ 1 แต่ไม่เกินอัตราที่กระทรวงการคลังกำหนดให้นำเสนอเหตุผลความจำเป็นต่ออธิการบดีเพื่อพิจารณาอนุมัติ และให้แนบใบเสร็จรับเงินค่าเช่าที่พักเป็นหลักฐานในการเบิกจ่าย
3. การเบิกพาหนะรับจ้างให้เบิกจ่ายได้เท่าที่จ่ายจริงภายในวงเงินเที่ยวละไม่เกิน 200 บาท
4. การเดินทางไปราชการเพื่อเข้าร่วมการประชุม / สัมมนา / ฝึกอบรม ให้เบิกค่าเช่าที่พักและค่ายานพาหนะซึ่งเป็นค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมตามระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรม พศ.2545

จึงเรียนมาเพื่อทราบและถือปฏิบัติต่อไป

(รองศาสตราจารย์อัสตรีย์ ธรรมาบุญโรจน์)

อธิการบดีมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลรัตนโกสินทร์



บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ กลุ่มงานการคลัง มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลรัตนโกสินทร์ โทร. 0 2889 5053

ที่ ศธ.0 582.06/

วันที่ 12 ธันวาคม 2548

เรื่อง การเบิกค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ

เรียน หัวหน้ากลุ่มงานคลัง

ตามที่พระราชกฤษฎีกาค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ (ฉบับที่ 7) พศ.2548 กำหนดให้มีผลใช้บังคับตั้งแต่วันที่ 1 พฤศจิกายน 2548 ได้กำหนดให้การเบิกจ่ายในบางกรณีเป็นไปตามหลักเกณฑ์ เงื่อนไข และอัตราที่กระทรวงการคลังกำหนด รายละเอียดตามเอกสารแนบ 1

การเบิกค่าเช่าที่พักในประเทศตามระเบียบดังกล่าว ได้กำหนดให้เบิกในลักษณะเหมาจ่าย ดังนี้

1. ผู้ดำรงตำแหน่งระดับ 8 ลงมาหรือตำแหน่งเทียบเท่า เหมาจ่ายไม่เกินวันละ 1,000 บาท
2. ผู้ดำรงตำแหน่งระดับ 9 หรือตำแหน่งเทียบเท่า เหมาจ่ายไม่เกินวันละ 2,200 บาท

กรณีเดินทางไปราชการในท้องที่ที่มีค่าครองชีพสูงหรือเป็นแหล่งท่องเที่ยวให้หัวหน้าส่วนราชการเจ้าของงบประมาณใช้ดุลพินิจพิจารณาอนุมัติให้เบิกจ่ายค่าที่พักสูงกว่าอัตราที่กำหนดเพิ่มขึ้นอีกไม่เกินร้อยละ 25

เนื่องจากงบประมาณของมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลรัตนโกสินทร์ มีจำนวนจำกัด กลุ่มงานการคลัง เห็นควรจะกำหนดมาตรการประหยัดในการเบิกจ่ายค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการดังนี้

1. กรณีเดินทางไปราชการภายในประเทศให้เบิกค่าเช่าที่พักเหมาจ่าย ดังนี้
 - ผู้ดำรงตำแหน่งระดับ 8 ลงมาหรือเทียบเท่า เหมาจ่ายไม่เกินวันละ 800 บาท
 - ผู้ดำรงตำแหน่งระดับ 9 หรือเทียบเท่า เหมาจ่ายไม่เกินวันละ 1,800 บาท

2. กรณีเดินทางไปราชการในท้องที่ที่มีค่าครองชีพสูงหรือแหล่งท่องเที่ยวซึ่งจำเป็นต้องเบิกค่าเช่าที่พักสูงกว่าอัตราที่กำหนดในข้อ 1 แต่ไม่เกินอัตราที่กระทรวงการคลังกำหนด ให้นำเสนอเหตุผลความจำเป็นต่ออธิการบดีเพื่อพิจารณาอนุมัติ และให้แนบใบเสร็จรับเงินค่าเช่าที่พักเป็นหลักฐานในการเบิกจ่าย

3. การเบิกพาหนะรับจ้าง ให้เบิกจ่ายได้เท่าที่จ่ายจริงภายในวงเงินเที่ยวละไม่เกิน 200 บาท

4. การเดินทางไปราชการเพื่อเข้าร่วมการประชุม / สัมมนา / ฟึ่กอบรม ให้เบิกค่าเช่าที่พักและค่ายานพาหนะ ซึ่งเป็นค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรม ตามระเบียบกระทรวงการคลัง ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรม พศ.2545

เห็นควรนำเสนอ อธิการบดี เพื่อโปรดพิจารณา (ผ่านรองสุริย์รัตน์)

1. อนุมัติให้ใช้มาตรการประหยัดในการเบิกจ่ายค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ ดังเสนอ
2. หากอนุมัติในข้อ 1 โปรดลงนามในหนังสือแจ้งหน่วยงาน

จันท
๒๒ ๑๐ ๔๘

อนุมัติตั้งเสนอ/ลงนามแล้ว

๒๓ ๑๐ ๔๘

รับ ๒๒ ๑๐ ๔๘ (ผ่านรองสุริย์รัตน์)

เพื่อโปรดพิจารณาอนุมัติ // ค. : ลงนาม ตั้ง/เสนอ
กค



บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ.....

ที่..... วันที่ 15 ธ.ค. ๕๕

เรื่อง ๓๐ โส ๕๗/๒๕๓๗/๑๑๖๖ เรื่อง ทบวงฯ ในอ.วิ.ล.มท. ๖ ก.ม. ๖๓๕๓๗

เรียน พลตำรวจเอก (นาย) ๒ เพื่อทราบ อ. ในอ.วิ.ล.มท. ๖ ก.ม. ๖๓๕๓๗
๓๐ โส ๕๗/๒๕๓๗/๑๑๖๖ เรื่อง ทบวงฯ ในอ.วิ.ล.มท. ๖ ก.ม. ๖๓๕๓๗
ในลักษณะการทาบ ที่กำหนด ณ อ.วิ.ล.มท. ๖ ก.ม. ๖๓๕๓๗
โดยมีผลดังนี้

- อ.วิ.ล.มท. ๖ ก.ม. ๖๓๕๓๗
- ๖ โส ๕๗/๒๕๓๗/๑๑๖๖ เรื่อง ทบวงฯ ในอ.วิ.ล.มท. ๖ ก.ม. ๖๓๕๓๗
- ๖ โส ๕๗/๒๕๓๗/๑๑๖๖ เรื่อง ทบวงฯ ในอ.วิ.ล.มท. ๖ ก.ม. ๖๓๕๓๗
- ๖ โส ๕๗/๒๕๓๗/๑๑๖๖ เรื่อง ทบวงฯ ในอ.วิ.ล.มท. ๖ ก.ม. ๖๓๕๓๗

๒. ก.ม. ๖๓๕๓๗ ณ อ.วิ.ล.มท. ๖ ก.ม. ๖๓๕๓๗
๓๐ โส ๕๗/๒๕๓๗/๑๑๖๖ เรื่อง ทบวงฯ ในอ.วิ.ล.มท. ๖ ก.ม. ๖๓๕๓๗
๓๐ โส ๕๗/๒๕๓๗/๑๑๖๖ เรื่อง ทบวงฯ ในอ.วิ.ล.มท. ๖ ก.ม. ๖๓๕๓๗
๓๐ โส ๕๗/๒๕๓๗/๑๑๖๖ เรื่อง ทบวงฯ ในอ.วิ.ล.มท. ๖ ก.ม. ๖๓๕๓๗
๓๐ โส ๕๗/๒๕๓๗/๑๑๖๖ เรื่อง ทบวงฯ ในอ.วิ.ล.มท. ๖ ก.ม. ๖๓๕๓๗

(Signature)
15 ธ.ค. ๕๕

๓๐ โส ๕๗/๒๕๓๗/๑๑๖๖
๓๐
16 ธ.ค. ๕๕